

Jak solidnie przygotować profesjonalny biznesplan :
praktyczny poradnik z przykładami
Andrzej Tokarski, Maciej Tokarski, Jacek Wójcik

Spis treści

Wprowadzenie

Rozdział 1

Rola planowania w działalności przedsiębiorstwa - Andrzej Tokarski

1.1. Definicja planowania

1.2. Cechy charakterystyczne planowania - rodzaje planów

1.3. Podstawowe zasady planowania

Rozdział 2

Podstawy metodyczne sporządzania biznesplanu - Andrzej Tokarski

2.1. Pojęcie i cechy charakterystyczne skutecznego biznesplanu

2.1.1. Korzyści z opracowania biznesplanu

2.2. Typowe zastosowanie biznesplanu

2.3. Funkcje biznesplanu

2.4. Błędy i zagrożenia w sporządzaniu i realizacji biznesplanów

2.5. Kryteria oceny biznesplanu i związana z nim odpowiedzialność

2.6. Procedura tworzenia biznesplanu

Rozdział 3

Części składowe biznesplanu - Andrzej Tokarski, Maciej Tokarski

3.1. Elementy składowe biznesplanu

3.2. Zawartość biznesplanu

3.3. Struktura biznesplanu

Rozdział 4

Część wstępna biznesplanu - Maciej Tokarski, Jacek Wójcik

4.1. Streszczenie biznesplanu - podsumowanie wykonawcze

4.2. Charakterystyka firmy

4.3. Charakterystyka planowanego przedsięwzięcia

Rozdział 5

Część merytoryczna biznesplanu - Maciej Tokarski

5.1. Analiza rynku i branży

5.2. Charakterystyka produktu i procesu produkcyjnego

5.3. Analiza strategiczna

5.4. Plan marketingowy

5.5. Plan finansowy

Rozdział 6

Część końcowa biznesplanu - Jacek Wójcik

6.1. Wnioski - plan wdrożeń

6.2. Aneks - załączniki

Zakończenie

Przypisy

Bibliografia